



คำสั่งสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกรมสรรพสามิต จำกัด

ที่ ๖/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

.....

เพื่อให้การพัฒนาบริหารงานและการดำเนินกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกรมสรรพสามิต จำกัด เป็นไปอย่างมีระบบและการควบคุมภายในที่ดี เพิ่มประสิทธิภาพ และเป็นองค์กรโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล สร้างความเชื่อมั่นให้กับสมาชิกและบุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกรมสรรพสามิต จำกัด ข้อ ๖๔ (๑๑) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๓๓ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานต่างๆ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานวางระบบควบคุมภายใน

๑.๑ องค์ประกอบคณะกรรมการดำเนินงานวางระบบควบคุมภายใน

- | | |
|----------------------------------|------------------------------|
| ๑.๑.๑ นางสาวศรีย พงศ์อุทัย | ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน |
| ๑.๑.๒ นายวิวัฒน์ เขาสกุล | คณะกรรมการดำเนินงาน |
| ๑.๑.๓ นายเพิ่มศักดิ์ กองเพิ่มพูล | คณะกรรมการดำเนินงาน |
| ๑.๑.๔ นางวรรณลี พหลโยธิน | เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงาน |

๑.๒ อำนาจหน้าที่คณะกรรมการดำเนินงานวางระบบควบคุมภายใน

- ๑.๒.๑ ดำเนินการวางระบบควบคุมภายในของงานด้านต่างๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ
- ๑.๒.๒ จัดทำแผนการควบคุมภายในประจำปีของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ
- ๑.๒.๓ ดำเนินการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในโดยจัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการดำเนินการ
- ๑.๒.๔ ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอข้อคิดเห็นแก่คณะกรรมการดำเนินการเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ เพื่อให้การดำเนินงานของกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ บังเกิดผลดี และพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ต่อไป
- ๑.๒.๕ งานอื่นๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

๒. คณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง

๒.๑ องค์ประกอบคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| ๒.๑.๑ นายสมเดช ศรีสวัสดิ์ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒.๑.๒ นายธรรมรัตน์ ลอเอี่ยม | คณะทำงาน |
| ๒.๑.๓ นายปิยกร อภิบาลศรี | คณะทำงาน |
| ๒.๑.๔ นางสาวสุริศา ชลสุข | เลขานุการคณะทำงาน |

๒.๒ อำนาจหน้าที่คณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง

- ๒.๒.๑ ทำการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ชัดเจนและวัดผลได้
- ๒.๒.๒ ทำการศึกษา วิเคราะห์ ระบุปัจจัยความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงของกิจกรรม ในด้านต่างๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ว่าดำเนินการด้วยความเหมาะสมเพียงพอ
- ๒.๒.๓ ทำการกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาระดับความสำคัญของความเสี่ยง หรือ ผลกระทบของความเสี่ยง และความเสี่ยงที่จะเกิดหรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง
- ๒.๒.๔ ทำการกำหนดวิธีการควบคุมเพื่อป้องกันความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงของ กิจกรรมด้านต่างๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ
- ๒.๒.๕ ติดตามผลการปฏิบัติตามวิธีการควบคุมที่กำหนดเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง
- ๒.๒.๖ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- ๒.๒.๗ งานอื่นๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

๓. คณะทำงานด้านนโยบายและแผนความรับผิดชอบต่อสังคมหรือผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๑ องค์ประกอบคณะทำงานด้านนโยบายและแผนความรับผิดชอบต่อสังคมหรือผู้มีส่วนได้เสีย

- | | |
|--------------------------------|-------------------|
| ๓.๑.๑ นายปัญญา ฉายะจินดาวงศ์ | ประธานคณะทำงาน |
| ๓.๑.๒ นางสาวชลธาร วิศรุตวงศ์ | คณะทำงาน |
| ๓.๑.๓ นายยุคล กำเหนิดแขก | คณะทำงาน |
| ๓.๑.๔ นายพานิช หมุ่มศิริ | คณะทำงาน |
| ๓.๑.๕ นางสาวอารดา จันทราภิสิริ | เลขานุการคณะทำงาน |

๓.๒ อำนาจหน้าที่คณะทำงานด้านนโยบายและแผนความรับผิดชอบต่อสังคมหรือผู้มีส่วนได้เสีย

- ๓.๒.๑ ทำการศึกษา วิเคราะห์ กำหนดนโยบาย และจัดทำแผนความรับผิดชอบต่อ สังคมและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี
- ๓.๒.๒ ควบคุมการดำเนินการตามแผนความรับผิดชอบต่อสังคมหรือผู้มีส่วนได้เสีย ประจำปีให้ครบถ้วนทุกกิจกรรม

- ๓.๒.๓ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามแผนความรับผิดชอบต่อสังคมหรือผู้มีส่วนได้เสีย
- ๓.๒.๔ รายงานผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนความรับผิดชอบต่อสังคมหรือผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นระบบต่อคณะกรรมการดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
- ๓.๒.๕ งานอื่นๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาววิไล ตันตินันท์ธนา)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกรมสรรพสามิต จำกัด